

Instytut Podstaw Inżynierii Środowiska Polskiej Akademii Nauk

<https://bip.ipis.pan.pl/oferta-pracy/395/kierownik-ds-technicznych>

Kierownik ds. technicznych

Uzasadnienie unieważnienia	Zrezygnowano z rekrutacji na stanowisko kierownika ds. technicznych
-----------------------------------	---

Stanowisko	Kierownik ds. technicznych
Miejsce pracy	Zabrze
Termin składania ofert	11.10.2024 do godz. 15:00
Miejsce składania ofert	IPIŚ PAN, 41-819 Zabrze ul. Skłodowskiej-Curie 34, lub online https://www.pracuj.pl/praca/kierownik-ds-techniczny-h-zabrze,oferta,1003592401?s=8e0eb25b&searchId=MTcyNjE0OTM3MzYzNS4xNzI=
Status	unieważnione

Ogłoszenie o pracę na stanowisko

Kierownik ds. technicznych

ZAKRES OBOWIĄZKÓW KIEROWNIKA DS. TECHNICZNYCH

1. Obowiązki podstawowe:
 - a. przestrzeganie instrukcji kancelaryjnych, procedur IPIŚ PAN oraz przepisów prawa,
 - b. wykonywanie zadań służbowych sumiennie, sprawnie i bezstronnie
 - c. zachowanie tajemnicy państwowej i służbowej w zakresie przewidzianym przez prawo
 - d. sumienne i staranne wykonywanie poleceń wydawanych przez przełożonych
2. Sprawowanie nadzoru nad stanem technicznym Instytutu a w szczególności:
 - a. zarządzanie majątkiem ruchomym i nieruchomym Instytutu
 - b. utrzymaniem we właściwym stanie technicznym obiektów i terenu Instytutu, w tym wykonywanie przeglądów budynków wraz ze stosownym prowadzeniem dokumentacji (uruchomienie cyfrowej książki Obiektów Budowlanych), testowanie i przeprowadzanie przeglądów serwisowych i technicznych systemów ppoż. tj. systemu oddymiania, systemu oświetlenia awaryjnego, systemu sygnalizacji pożaru, przeglądy instalacji centralnego ogrzewania i inne.
 - c. zarządzanie środkami transportu

- d. zabezpieczenie majątku Instytutu, w tym nadzór nad ochroną obiektów i terenu Instytutu
 - e. przestrzeganie przepisów BHP i p.poż., w tym uaktualnianie w tym zakresie stosownych instrukcji, przeprowadzanie obligatoryjnych szkoleń
3. Umiejętność rozwiązywania problemów technicznych, przynajmniej podstawowa znajomość instalacji wod-kan., c.o., wentylacji, klimatyzacji i elektrycznych.
 4. Nadzorowanie przeprowadzanymi remontami i robotami budowlanymi na budynkach i na terenie Instytutu.
 5. Współpraca z najemcami w zakresie użytkowania przez nich lokali i obiektów Instytutu, podejmowanie decyzji w zakresie zgłaszanych przez najemców wniosków o zmianę w zakresie instalacji lub przebudowy architektoniczno-budowlanej.
 6. Sprawowanie nadzoru nad pracownikami gospodarczymi tj. pracownikami ds. utrzymania ruchu i elektrykiem.
 7. W zakresie wykonywanych czynności współpraca z właściwymi urzędami i instytucjami
 8. Opracowywanie planów rozwoju inwestycyjnego oraz przygotowywanie w tym zakresie stosownych wniosków.
 9. Wykonywanie innych czynności w ramach posiadanych kwalifikacji na polecenie Dyrektora i jego zastępców.

Metryczka

Wytworzył:	mgr Joanna Kijas
Odpowiedzialny za treść:	mgr Joanna Kijas
Data wytworzenia:	11.09.2024
Opublikował w BIP:	Agnieszka Tarapata
Data opublikowania:	12.09.2024 16:03
Ostatnio zaktualizował:	Agnieszka Tarapata
Data ostatniej aktualizacji:	28.10.2024 09:14
Liczba wyświetleń:	160