

Zarządzenie nr 023-16 /2021

DYREKTORA INSTYTUTU PODSTAW INŻYNIERII ŚRODOWISKA
POLSKIEJ AKADEMII NAUK W ZABRZU Z DN. 10.11.2021.

w sprawie:

przygotowania i przeprowadzenia postępowania na „Dostawę Chromatografu ICC-PAD” w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej także „ustawą pzp” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

§1

Na podstawie art. 53 ust.1 ustawy pzp powołuję Komisję Przetargową w składzie:

1. Justyna Bleja – przewodniczący komisji,
2. mgr inż. Joanna Kijas – sekretarz komisji
3. dr inż. Maciej Chrubasik – członek komisji,
4. dr inż. Katarzyna Jaworek – członek komisji

§2

Do zadań komisji przetargowej należy:

1. Analiza potrzeb i wymagań
dr inż. Maciej Chrubasik albo dr inż. Katarzyna Jaworek, w przypadku nieobecności dr inż. Macieja Chrubasika,
2. Przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia-
dr inż. Maciej Chrubasik albo dr inż. Katarzyna Jaworek, w przypadku nieobecności dr inż. Macieja Chrubasika
3. Ustalenie wartości szacunkowej zamówienia:
mgr inż. Joanna Kijas albo Justyna Bleja, w przypadku nieobecności Joanny Kijas.
4. Przygotowanie SWZ, Załączników do SWZ (od nr 2 do 8), przygotowanie i przekazanie Ogłoszenia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej do opublikowania w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej i udostępnienie tego ogłoszenia na stronie internetowej prowadzonego postępowania –mgr inż. Joanna Kijas albo Justyna Bleja, w przypadku nieobecności Joanny Kijas.
5. Udzielanie odpowiedzi do SWZ na zapytania Wykonawców:
– dr inż. Maciej Chrubasik albo dr inż. Katarzyna Jaworek w przypadku nieobecności dr inż. Macieja Chrubasika – udzielanie odpowiedzi na pytania dotyczące opisu przedmiotu zamówienia,
- mgr inż. Joanna Kijas albo Justyna Bleja w przypadku nieobecności Joanny Kijas (pytania dotyczące pozostałych kwestii).
6. Prowadzenie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego: w tym prowadzenie wymaganej dokumentacji, udzielanie odpowiedzi na postawione przez Uczestników Postępowania pytania, w tym również przekazywanie przygotowanych przez osoby wskazane w ust. 5 odpowiedzi dotyczących merytorycznych spraw, wzywianie Wykonawców o złożenie oświadczeń, brakujących dokumentów, złożenia wyjaśnień itp. – mgr inż. Joanna Kijas albo Justyna Bleja w przypadku nieobecności Joanny Kijas.
7. Przedstawienie Kierownikowi Zamawiającego propozycji wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia – minimum trzech członków komisji
8. Ogłoszenie wyników postępowania na stronie internetowej prowadzonego postępowania - mgr inż. Joanna Kijas albo Justyna Bleja w przypadku nieobecności Joanny Kijas.
9. Nadzór nad podpisaniem umowy - mgr inż. Joanna Kijas albo Justyna Bleja w przypadku nieobecności Joanny Kijas.

Nr Umowy: POIR.04.02.00-00-D0 19/20-0 Umowa o dofinansowanie Projektu: „ACTRIS – Infrastruktura do badania, chmur oraz gazów śladowych” w ramach Działania 4.2 Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

10. Przygotowanie ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierające informacje o wynikach postępowania i przekazanie go do publikacji Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - mgr inż. Joanna Kijas albo Justyna Bleja w przypadku nieobecności Joanny Kijas.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dn. 10.11.2021 z mocą obowiązującą na czas trwania postępowania przetargowego w zakresie określonym w §2.

DYREKTOR

Prof. dr hab. inż. Marianna Czaplicka